

Grundejerforeningen Bakkegården

Viborg, den 19. februar 2013

Tilstede: Carsten Simmelsgaard, Kurt Bech Madsen, Gitte Øster Krog, Michael Kvistgaard og Jørn Schmidt Hansen (referent) Bent Jensen (deltog fra pkt. 8)

Afbud: Kirsten Lynggaard

Mødet afholdt tirsdag den 19/2-2013 hos Kurt.

Dagsorden:

- 1) godkendelse og underskrift af referat fra bestyrelsesmødet den 6/11-2012
- 2) Opfølgning på referat
- 3) Opgavefordeling i bestyrelsen
- 4) Status legepladsudvalg
- 5) Elektronisk orientering af medlemmerne via e-mail og/eller hjemmeside
- 6) Snerydning
- 7) Orientering fra de enkelte bestyrelsesmedlemmer
- 8) Evt.
- 9) Næste møde, forslag mandag den 6. maj 2013.

ad 1) Referatet godkendt uden anmærkninger, og underskrevet af de tilstedeværende.

ad 2) Kontingentbetaling klares fortsat manuelt, og ikke via PBS, da dette vil blive for omkostningstungt oplyses af kassereren.

Alle officielle dokumenter ligger - underskrevet i arkiv hos sekretæren.

ad 3) Formanden gennemgik det udleverede forslag/udkast til fordeling af opgaver bestyrelsesmedlemmerne imellem. Der var ingen indvendinger mod den foreslåede fordeling af opgaver, som også fremgår af hjemmesiden.

Formanden: Foreningens officielle kontakt ud ad til – bl.a.kommune og andre myndigheder.

Indkaldelse til bestyrelsesmøder og generalforsamling. Byde nye beboere velkomne.

Næstformanden: Stedfortræder i formandens fravær

Veje og stier –snedrydning, bevoksning og beplantning

Kasserer: Økonomi/kontingent

medlemsregistrering

Sekretær: Referater fra bestyrelsesmøder og generalforsamlinger.

Kontakt til aktivitets-udvalget. (Er i øjeblikket hvilende)

Information af medlemmerne via e-mail,hjemmeside og/eller brevomdeling.

Opdatering af hjemmesiden.

Bestyrelsesmedlem: Legeplads

1. suppleant: Hjemmeside –webmaster

2. suppleant: ingen faste

ad 4) Michael/Gitte refererede fra status i forhold til det nye inventar til legepladsen indenfor den fastsatte beløbsramme på 160.000 kr. – fastsat på generalforsamlingen. Legepladsudvalget valg er, efter at der har været 3 tilbudsgivere i spil, faldet på firmaet Nikostine, som der arbejdes videre med. Der er flere forslag til indretning i spil, i forhold til at der skal være legeredskaber for alle ”aldre”. Der blev fremlagt nogle overordnede tilbud på ca. 150.000 kr. med indhold af nye redskaber og renovering af bestående. Der arbejdes videre i udvalget, hvor der i nærmeste fremtid aftales nærmere drøftelser med firmaet Nikostine, og oplæg til beslutning om iværksættelse. Endeligt forslag rundsendes til alle bestyrelsesmedlemmer, hvorefter det sættes i værk. Det er forventning om, at den står klar i løbet af forårmånederne.

ad 5) I forhold til udsendelse af materiale til generalforsamlingen, skal indkaldelsen fortsat ske i papirform til alle. Udsendelse af dagsorden og regnskab kan udsendes via mail til dem, der har ønsket elektronisk info, medens alle øvrige får tildelt i papirform.

I forhold til ”velkomst” af nye beboere, laves en procedure, hvor telefonnummer og e-mail registreres fra starten.

ca. 60 husstande har meldt sig til ønske om at modtage info fra foreningen elektronisk, medens 12 fortsat har ønsket i papir. ca. 15 har ikke meldt tilbage.

Der fandt en drøftelse sted, omkring at lægge foreningens medlemmers navne m.v. på hjemmesiden, hvilket der dog ikke fandtes lovgrundlag for – henset til Persondataloven, m.m. det kan foregå ved ”logning”, hvilket pt. ikke er muligt.

ad 6) Snerydning på fortovet har været meget tilfredsstillende i år, ligesom snerydningen på vejene har været fint. Obs i forhold til når der opstår isglatte veje, hvor det kan være nogle kritiske områder med meget glatte veje/nedkørsler. Kurt overvejer tiltag, i forhold til at have lager af sand/salt, når vejrliget opstår.

ad 7) opkrævning af kontingent udsendt af kassereren med betaling primo marts.

Formanden orienterede om nye beboere i nr. 59, 87 og 101 som alle har fået velkomstbuket af formanden.

Michael arbejder på at etablere et infomøde i forhold til Trygfondens ”Nabo-hjælp”, og evt. info fra firma omkring salg af alarmer. JSH forsøger at arbejde på de ”indre linier” for at få lokal til at fortælle om indbrudssikring.

ad 8) Hos Gitte Øster Krog.

Næste gang fastsættes den sidste del af møderækken - i august og oktober.

Jørn Schmidt Hansen,
Sekretær

Carsten Simmelsgaard,

Kurt Bech Madsen,

Gitte Øster Krog,

Michael Kvistgaard

Jørn Schmidt Hansen