

**Referat af bestyrelsesmøde**

- mandag den 11. november kl. 1930
- hos *Klaus Hansen, SM5*

**Deltagere**

Carsten Simmelsgaard, GM 53, formand  
Kirsten Lynggaard, GM 16, næstformand  
Thorstein Kjær Kjeldsen, GM 57 kasserer  
Simon Haubro, GM35, sekretær  
Klaus Hansen, SM5, legeplads

**Afbud**

ingen

**Agenda:**

**1.** Opfølgning og godkendelse af referat fra bestyrelsesmøde mandag den 9. september 2024  
Sidste referat godkendt uden større bemærkninger. Sidste punkt vedr. hækketlip kunne godt have været uddybet bedre.

**2.** Vejene

Vejene ser fine ud. Ros til lysene i buskene i GM16.

**3.** Inspektion af legeplads

Hængt fin ny basket kurv op. Katten er aftalt at den skal overvintre i skuret. Katten skal have olie til marts. Hætter på stolperne er ikke gjort mere ved. Det er aftalt at de snart skal sættes på. Legetøjet ser fint ud.

**4** Info fra kassereren

Realiseret omkostninger til havemand på 31.000 kr. anses for tilfredsstillende, da budgettet var 30.000 kr.

Vejkonto: 139 kr.

Driftskonto: 91.999 kr.

Tidsindskudskonto (bundet): 465.399 kr.

**5.** Nye tilflyttere:

- Solgt: GM87, Page Design APS (overtagelse 1 MAJ 24, ikke flyttet ind, renoveret, ikke budt velkommen) Til salg igen
- Til salg GM15, GM21, GM59 og GM87

**6.** Plan for generalforsamling tirsdag 25 FEB 2025 kl. 1930

- Formanden: bestiller lokale, skaffe ordstyrer (Inga), formandens beretning, indkaldelse 4 uger før, agenda/regnskab/budget/forslag 8 dage før (begge elektronisk fordeling), skaffer projektor (er på skolen)
  - Formanden laver udkast til formandens beretning inden næste bestyrelsesmøde.
  - Sekretær vil gerne hjælpe med uddeling
    - Sætte dato til uddeling
- Næstformand: Mad og drikke
- Kasserer: regnskab, budget
- Sekretær: papirfordeling og print af indkaldelse og agenda/regnskab/budget/forslag fordeles af formanden
- Alle møder 25 FEB kl. 1830 til forberedelse

- På valg til bestyrelse Carsten, Kirsten Thorstein. De er villige til genvalg, hvis ikke der er bedre forslag.
  - Klaus ønsker at fratræde sin post i bestyrelsen og der skal forsøges at finde en afløser.
- Suppleant til bestyrelse: p.t. Kurt  
Revisor: Tage Villig til genvalg  
Revisor suppleant: Viggo villig til genvalg

## 7. Løbende projekter

Intet nyt

## 8. Orientering fra de enkelte bestyrelsesmedlemmer og evt.

Kattene i kvarteret diskuteres og om der kan gøres noget ved det. Der opfordres til godt naboskab og der kan altid snakkes om tingene. Der henvises til loven. Kan anbefale at købe spray til "Gå væk kat/hund".

Juletræstænding d. 24.11 – Gløgg, småkager og små slikposer til børn. Kan der findes en julemand til at dele ud.

Orientering om prepping og beredskab. Kirsten har kontaktet beredskabet. Vi skal finde lokaler og minimum 20 personer. Foredrag om kriseberedskab til 3 dage. Det foreslås at invitation til foredrag laves inden generalforsamling gøres reklame til generalforsamlingen. Der gives let bespisning, drikkevarer og der sørges for lille gave til foredragsholder.

Hjemmeside: Kirsten har spurgt om hjemmeside skal opdateres. Det er valgfrit, men Kirsten er informeret at nuværende ikke opdateres mere. Kirsten har forespurgt om hjemmesiden overholder GDPR, men har endnu ikke fået svar tilbage. Der er oplyst lille prisstigning pr. år ift. Nuværende løsning, som ikke bliver opdateret. Kirsten har godkendelse til at accepterer opdateringen og skal spørge til kartotek over medlemmer.

Fugleparken: Madpakkehuset har været udsat for hærværk, hvor fuglene er pillet ned og smidt rundt. Det bliver ordnet på et tidspunkt af Erik Kirkegaard.

Park og Vej er blevet kontaktet og Kirsten er informeret om at 3 træer bliver udskiftet.

Fællesarrangement på fx Borgvold tages med i budgettet og planlægges til en lørdag eller søndag til middagstid. Der foreslås juni måned.

Kirsten har modtaget mail fra Morten Jensen. Kan der bevilges et skilt omkring hundelorte. Der er også nævnt et klistermærke som kan påklistres skraldespandene og alle beboere tilbydes evt. til generalforsamling. Udgift skal tilføjes i budgettet og evt. nævnes som forslag til generalforsamlingen.

Klaus foreslår åbent hus-arrangement på Vibohøj d. 2. december fra kl. 17 til 18:30

## 9. Næste møde, forslag 11 FEB 2025 kl. 19:30 hos Carsten

Mødet sluttede kl. 21:37

Godkendelse af referat

---

Kirsten Lynggaard, GM 16, næstformand

---

Thorstein Kjær Kjeldsen, GM 57 kasserer

---

Simon Haubro, GM35, sekretær

---

Klaus Hansen, SM5, legeplads